



Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Formulario 25 seguido de las siglas de la institución

PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos

PROCESOS

(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO (o etapa del proceso)	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
(Escribir el nombre de cada proceso)	(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)	(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)	(Colocar el mes y año en el que inicia)	(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)	(Escribir el cargo del responsable)
Elaboración del Plan Operativo Anual (POA)	Elaborar el Plan Operativo Anual (POA)	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-23	dic-23	Director de Planificación y Desarrollo Institucional

Elaborado por:

Revisado por:

Aprobado por:

Josué Miguel Delcid Ulate
Analista de Planificación

Roque Alexander López Soriano
Jefe de Planificación

Rafael Virgilio Padilla
Comisionado Presidente

Firma:

Firma:

Firma:

Fecha: 27/04/2023

Fecha: 27/04/2023

Fecha: 27/04/2023



Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Formulario 25 seguido de las siglas de la institución

PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos

PROCESOS

(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO (o etapa del proceso)	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
(Escribir el nombre de cada proceso)	(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)	(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)	(Colocar el mes y año en el que inicia)	(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)	(Escribir el cargo del responsable)
Ajuste tarifario trimestral	Reflejar de manera más precisa y completa en la tarifa los costos en que incurre la ENEE para suministrar electricidad a sus usuarios.	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-23	dic-23	Director de Regulación

Elaborado por:

Débora Ramírez
Analista de Ajustes Tarifarios

Revisado por:

Jorge Nuñez
Director de Regulación

Aprobado por:

Rafael Virgilio Padilla
Comisionado Presidente

Firma:

Firmado digitalmente por DEBORA ANDREA RAMIREZ ERAZO

Firma:

Firmado digitalmente por JORGE ORLANDO NUNEZ PAGOAGA

Firma:

Fecha:

27/04/2023

Fecha:

27/04/2023

Fecha:

27/04/2023



Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Formulario 25 seguido de las siglas de la institución

PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos

PROCESOS

(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO (o etapa del proceso)	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
(Escribir el nombre de cada proceso)	(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)	(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)	(Colocar el mes y año en el que inicia)	(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)	(Escribir el cargo del responsable)
Proceso de compras menores y pagos	Realizar los procesos de compra de bienes, materiales y servicios conforme al POA y el PACC para satisfacer las necesidades de la institución	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-23	dic-23	Dirección Financiera Administrativa

Elaborado por: Argelia López Jefe de Adquisiciones	Revisado por: Cindy López Directora Financiera Administrativa	Aprobado por: Rafael Virgilio Padilla Comisionado Presidente
Firma:	Firma:	Firma:
Fecha: 27/04/2023	Fecha: 27/04/2023	Fecha: 27/04/2023





Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Formulario 25-segundo de las siglas de la institución

PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos

PROCESOS

(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO (o etapa del proceso)	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
(Escribir el nombre de cada proceso)	(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)	(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)	(Colocar el mes y año en el que inicia)	(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)	(Escribir el cargo del responsable)
Procedimiento de Vacaciones para el personal CREE	Desarrollar un sistema de control de vacaciones que pueda ser utilizado por todas las áreas de la institución, para permitir que los colaboradores gocen de ellas en tiempo y forma.	A: Desarrollo dentro del primer año	feb-23	dic-23	Directora de Recursos Humanos

Elaborado por: Cinthia Yu-Shan Generalista de Recursos Humanos	Revisado por: Claudia Mercadal Directora de Recursos Humanos	Aprobado por: Rafael Virgilio Padilla Comisionado Presidente
Firma: 	Firma: 	Firma:
Fecha: 27/04/2023	Fecha: 27	Fecha: 27/04/2023

Firmado digitalmente por CLAUDIA MARIELA MERCADAL PADILLA



Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Formulario 25 seguido de las siglas de la institución

PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos

PROCESOS

(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO (o etapa del proceso)	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
(Escribir el nombre de cada proceso)	(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)	(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)	(Colocar el mes y año en el que inicia)	(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)	(Escribir el cargo del responsable)
Proceso de atención a reclamos por parte de usuarios ante la CREE	Describir las actividades necesarias para revisar los reclamos y consultas presentados por usuarios regulados ante la Comisión Reguladora de Energía Eléctrica mediante el formulario de quejas	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-23	dic-23	Director de Fiscalización

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Joel Castillo Oficial Técnico de Atención y Auditoría	Carlos Díaz Director de Fiscalización	Rafael Virgilio Padilla Comisionado Presidente
Firma:	Firma:	Firma:
Fecha: 27/04/2023	Fecha: 27/04/2023	Fecha: 27/04/2023



Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Formulario 25 seguido de las siglas de la institución

PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos

PROCESOS

(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO (o etapa del proceso)	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
Archivo sin más trámite	Garantizar de oficio el impulso de los trámites que corresponde a la Administración Pública, cuando el interesado no realiza sus actuaciones dentro del tiempo preestablecido, y siendo este perentorio, la Administración tiene el deber de impulsar de oficio los trámites, siguiendo el procedimiento correspondiente el cual sería el Archivo sin más trámite.	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-23	dic-23	Secretaría General

Elaborado por:

Revisado por:

Aprobado por:

Gabriela Galeas
Oficial Técnico Legal

Angela del Carmen Izaguirre González
Secretaría General

Rafael Virgilio Padilla
Comisionado Presidente

Firma:

Firma:

Firma:

Fecha:

27/04/2023

Fecha:

27/04/2023

Fecha:

27/04/2023



Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

NCI-TSC/21 I-00; NCI-TSC/21 Z-00

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Formulario 25 seguido de las siglas de la institución

PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos

PROCESOS

(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO (o etapa del proceso)	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
(Escribir el nombre de cada proceso)	(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)	(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)	(Colocar el mes y año en el que inicia)	(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)	(Escribir el cargo del responsable)
Registro Público de Empresas	* Facilitar la supervisión y el cumplimiento de las regulaciones emitidas por la Comisión. * Mejorar la transparencia, la supervisión y la competencia en el mercado eléctrico nacional. * Fomentar la confianza y la reputación del subsector eléctrico.	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-23	dic-23	Dirección de Asesoría Jurídica

Elaborado por: Soraya Aceituno Oficial Jurídico en Asuntos de Agente II	Revisado por: Laura Flores Directora de Asesoría Jurídica	Aprobado por: Rafael Virgilio Padilla Comisionado Presidente
Firma: Firmado digitalmente por SORAYA ROSANGEL ACEITUNO VIDAUR	Firma: 27/04/2023	Firma: 27/04/2023
Fecha: 27/04/2023	Fecha: 27/04/2023	Fecha: 27/04/2023



		Comisión Reguladora de Energía Eléctrica		NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00	
PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS				Formulario 25 seguido de las siglas de la institución	
PROPÓSITO:		Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos			
PROCESOS					
(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO <small>(o etapa del proceso)</small>	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
<small>(Escribir el nombre de cada proceso)</small>	<small>(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)</small>	<small>(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)</small>	<small>(Colocar el mes y año en el que inicia)</small>	<small>(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)</small>	<small>(Escribir el cargo del responsable)</small>
Carga de Información a la Página Web	Cargar información al portal web oficial de la comisión.	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-23	dic-23	Director de Planificación y Desarrollo Institucional
Elaborado por: Francisco Cáceres Oficial de Soporte en Informática		Revisado por: Anny Carolina Valladares O'Connor Directora de Planificación y Desarrollo Institucional		Aprobado por: Rafael Virgilio Padilla Comisionado Presidente	
Firma: 		Firma: 		Firma: 	
Fecha: 27/04/2023		Fecha:		Fecha: 27/04/2023	

